

**Partner für Ihren Erfolg – das ist unser Motto. Möchtest du Teil davon werden? Dich fachlich als auch persönlich weiterentwickeln? Dann bist du in unserer PKF-Familie genau richtig!**

## Assistent/In Wirtschaftsprüfung 60 - 80% JAZ

Wir sind ein renommiertes, mittelgrosses und unabhängiges Unternehmen in Zürich und Mitglied eines global tätigen Netzwerkes von Wirtschaftsprüfungs-, Steuer- und Treuhandgesellschaften. Nationale und internationale Gesellschaften aus allen Wirtschaftsbereichen sowie Privatpersonen werden ganzheitlich in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuern und Treuhand von uns beraten, betreut und zu ihrem Erfolg geführt.

### Das bewegst du:

- Selbständige Durchführung von eingeschränkten Revisionen von der Planung bis zur Berichterstattung
- Mithilfe bei ordentlichen Revisionen
- Mithilfe bei den Wirtschaftsprüfungs-Mandaten aller Art (IT-basiert auf Caseware)
- Erstellung von Jahresrechnungen (inkl. Compilation Report)
- Vorbereitung der Berichterstattung an die Generalversammlung, den Verwaltungsrat und das Management
- Du gehst aktiv und motiviert auf unsere Kunden zu und interessierst dich für deren Bedürfnisse
- Du arbeitest bei komplexeren Kundenanfragen, Transaktionen und internen Projekten mit und unterstützt das Team
- Du erstellst Steuererklärungen für juristische Personen (Revisionskunden)
- Diese Arbeiten kannst du bestenfalls auch in englischer oder französischer Sprache erfüllen

### Damit gelingt es dir:

- Bachelor- oder Masterabschluss in Wirtschaftswissenschaften bevorzugt mit der Vertiefung in Accounting & Finance oder Auditing (Universität, Fachhochschule oder Fachausweis)
- Erste Erfahrungen im Bereich Wirtschaftsprüfung gesammelt
- Sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse
- Gute Anwenderkenntnisse MS Office (Word, Excel) und von Vorteil von CaseWare, IDEA
- Du hast eine rasche Auffassungsgabe, ein hohes Mass an Disziplin und Durchhaltevermögen
- Freude am Kundenkontakt und Interesse, den Kunden zum Erfolg zu führen
- Gutes Zeitmanagement und Priorisierung von Arbeiten
- Deine Arbeitsweise ist selbstständig, effizient und qualitätsbewusst, du zeigst Eigeninitiative

### Die PKF-Familie bietet dir:

- Innovative Arbeitszeitmodelle und flexible Arbeitszeiten (Jahresarbeitszeit / Kompensation von Mehrstunden)
- Ortsunabhängiges Arbeiten möglich, zudem moderne Büros an zentraler Lage
- Unterstützung in der persönlichen Weiterentwicklung und Weiterbildung
- Spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Aufgestelltes und kollegiales Team sowie ein wertschätzendes Umfeld
- Attraktives Gesamtpaket und work-life-balance

### Fühlst Du Dich angesprochen und möchtest Teil der PKF-Familie werden?

Dann lern uns kennen und schicke deinen CV via E-Mail oder Whatsapp (079 515 80 20) an Frau Anja Walter, Partner Wirtschaftsprüfung:

**PKF Wirtschaftsprüfung AG**

Lavaterstrasse 40 | 8002 Zürich

Tel. 044/285 75 02 | [anja.walter@pkf.ch](mailto:anja.walter@pkf.ch) | [www.pkf.ch](http://www.pkf.ch)