

Partner für Ihren Erfolg – das ist unser Motto. Möchtest du Teil davon werden? Dich fachlich als auch persönlich weiterentwickeln? Dann bist du in unserer PKF-Familie genau richtig!

Manager/In Payroll / Accounting (80% - 100%)

Wir sind ein renommiertes, mittelgrosses und unabhängiges Unternehmen in Zürich und Mitglied eines global tätigen Netzwerkes von Wirtschaftsprüfungs-, Steuer- und Treuhandgesellschaften. Nationale und internationale Gesellschaften aus allen Wirtschaftsbereichen sowie Privatpersonen werden ganzheitlich in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuern und Treuhand von uns beraten, betreut und zu ihrem Erfolg geführt.

So bringst du die PKF-Familie weiter:

- Selbständige Führung von Lohnbuchhaltungen eines eigenen Mandatsportfolios für nationale und internationale Kunden
- Auskunfterteilung und Bearbeitung von Anfragen im Bereich von Expats / grenzüberschreitende Arbeitsverhältnisse / Mitarbeiterbeteiligungen
- Planung und Koordinierung von HR-Payroll-Projekten zwecks Übernahme von nationalen und internationalen Neukunden
- Betreuung der Lohn- und Personaladministration
- Führen von Finanz-Buchhaltungen für KMU-Unternehmen mit modernen Tools
- Erstellen von Zwischen- und Jahresabschlüssen (bilanzsicher)
- Erstellen von Mehrwertsteuerabrechnungen (inkl. Fiskalvertretungen)
- Korrespondenz und Anfragen in Deutsch und Englisch erledigen

Deshalb bist du erfolgreich:

- Kaufmännische Lehre in der Treuhandbranche (E- oder M-Profil)
- Mehrere Jahre Praxiserfahrung als MandatsleiterIn in Lohnbuchhaltung / Treuhand
- Abgeschlossene Weiterbildung oder in Ausbildung als TreuhänderIn FA oder Fachausweis HR / Bachelorabschluss / Payroll Expert oder dipl. Treuhandexperte/in
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englisch-Kenntnisse
- Gute Anwenderkenntnisse von Abacus und MS Office (Word, Excel)
- Rasche Auffassungsgabe, engagiertes, verlässliches und strukturiertes Arbeiten
- Deine Arbeitsweise ist selbständig, effizient und qualitätsbewusst, du zeigst Eigeninitiative
- Freude am Kundenkontakt und Interesse, den Kunden zum Erfolg zu führen
- Gutes Zeitmanagement und Priorisierung von Arbeiten

Die PKF-Familie bietet dir:

- Innovative Arbeitszeitmodelle und flexible Arbeitszeiten (Kompensation von Mehrstunden möglich)
- Ortsunabhängiges Arbeiten möglich, zudem moderne Büros an zentraler Lage
- Spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Aufgestelltes und kollegiales Team sowie wertschätzendes Umfeld
- Zeitgemässe IT-Infrastruktur
- Unterstützung in der persönlichen Weiterentwicklung und Weiterbildung
- Attraktives Gesamtpaket und work-life-balance

Fühlst Du Dich angesprochen und möchtest Teil der PKF-Familie werden?

Dann lern uns kennen und schicke deinen CV via E-Mail oder Whatsapp (079 702 53 26) an Frau Rilana Wolf-Bayard, Partner PKF Consulting AG

Dr. W. Meili + Partner AG / PKF Consulting AG

Lavaterstrasse 40 | 8002 Zürich

Tel. 044/285 75 10 | rilana.wolf@pkf.ch | www.pkf.ch